|  |
| --- |
| **EMENTA:** |
| Elementos e situações de comunicação empresarial, especificamente, na função de gerência. Análise e técnica da palavra em público. Interpretação da comunicação de massa. Análise, processos e técnicas da comunicação para situações na empresa, inclusive planos de comunicação. |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **M** | **Conteúdo** | **Recurso** | **CH** | **Data** |
| **Módulo 1** | * Comunicação empresarial: Conceitos iniciais
* Link para acesso: https://www.youtube.com/watch?v=uvwFRiVl0Bk
 | Videoaula | 60 | Semana de20/11/2020 |
| * O processo de comunicação: Link para acesso: <https://www.youtube.com/watch?v=_C3AmzKpJbQ>
* A comunicação empresarial: um estudo evolutivo das teorias das organizações (material em PDF)
* A importância da comunicação Interna para motivação dos colaboradores. (material em PDF)
 | Curadoria de Conteúdo | 120 |
| * Diálogo em sala sobre o assunto abordado nos vídeos.
 | Trabalho em Grupo | 60 |
| * Conceito de Comunicação: como é, com acontece e qual a importância?
* Comunicação empresarial
* Elementos da comunicação
* Importância da comunicação para a organização
* Tipos de comunicação
 | Aula Síncrona | 120 | 20/11/2020(sexta-feira) |
| **Módulo 2** | * O que é comunicação empresarial?Link para acesso de conteúdo: https://www.youtube.com/watch?v=Do0A-KpOeiI&t=166s
 | Videoaula | 60 | Semana de27/11/2020 |
| * Comunicação das Organizações: Um olhar sobre a importância da Comunicação Interna.
* Tipos de comunicação: Link de acesso em: https://www.youtube.com/watch?v=cw5UWRX0JMU
* Elementos da comunicação: Link: <https://www.youtube.com/watch?v=jX_htQU2cIg>
 | Curadoria de Conteúdo | 120 |
| * Reflexão elaborada em grupo sobre a importância da comunicação nas organizações
 | Trabalho em Grupo | 60 |
| * Comunicação nas empresas
* Clima organizacional
* Pesquisa de clima organizacional
 | Aula Síncrona | 120 | 27/11/2020(sexta-feira) |
| **Módulo 3** | * A importância da comunicação: Link para acesso a aula: https://www.youtube.com/watch?v=PFWMR88sVz8
 | Videoaula | 60 | Semana de04/12/2020 |
| * Comunicação Corporativa: A Importância da Comunicação na Gestão das Empresas
* Comunicação interna e sua importância nas organizações
* Comunicação interna: link disponível em: https://www.youtube.com/watch?v=Zp9\_G9uTtSs
 | Curadoria de Conteúdo | 120 |
| * Questionário sobre de perguntas sobre material elaborado em sala de aula.
* Questões com resposta de no mínimo 10 linhas
 | Trabalho em Grupo | 60 |
| * A história da comunicação empresarial
* Comunicação empresarial, interpessoal e intrapessoal
* Comunicação interna, externa e comunicação em massa
 | Aula Síncrona | 120 | 04/12/2020(sexta-feira) |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **M** | **Conteúdo** | **Recurso** | **CH** | **Data** |
| **Módulo 4** | * Comunicação assertiva dentro da empresa
* Como elaborar uma comunicação eficaz
* Elementos de uma comunicação estratégica eficaz
 | Videoaula | 60 | Semana de11/12/2020 |
| * Comunicação empresarial estratégica: definindo os contornos de um conceito.
* A comunicação como fator decisivo para o sucesso organizacional
* A comunicação eficaz dentro da empresa: https://www.youtube.com/watch?v=sx\_VkHRc2sE
 | Curadoria de Conteúdo | 120 |
| * Reflexão realizada em sala sobre conteúdo abordado
 | Trabalho em Grupo | 60 |
| * Comunicação e marketing
* A comunicação como forma de apresentação pessoal
* Benefícios de uma comunicação eficaz
* Comportamento profissional adequado e comunicação adequada ao ambiente de trabalho
 | Aula Síncrona | 120 | 11/12/2020(sexta-feira) |
| **Módulo 5** | * Comunicação em massa
* Feedback
* Comunicação na era digital
 | Videoaula | 60 | Semana de18/12/2020 |
| * O papel da comunicação no ambiente empresarial
 | Curadoria de Conteúdo | 120 |
| * Resumo em 10 linhas do texto passado em sala de aula: o papel da comunicação no ambiente empresarial
 | Trabalho em Grupo | 60 |
| * Comunicação em massa
* Empatia no ambiente organizacional
* Planejamento estratégico da comunicação
* Forma eficaz de realizar a comunicação dentro da organização
 | Aula Síncrona | 120 | 18/12/2020(sexta-feira) |
| **Módulo 6** | * Tópico 1 abordado na videoaula
* Tópico 2 abordado na videoaula
* Tópico 3 abordado na videoaula
 | Videoaula | 60 | Semana de08/01/2021 |
| * https://www.youtube.com/watch?v=eAp\_tMtkzSA
* Tópico 2 abordado na videoaula
* Tópico 3 abordado na videoaula
 | Curadoria de Conteúdo | 120 |
| * Resolução de questões
 | Trabalho em Grupo | 60 |
| * Tipos de comunicação empresarial
 | Aula Síncrona | 120 | 08/01/2021 (sexta-feira) |
| **Módulo 7** | * Comunicação assertiva
 | Videoaula | 60 | Semana de15/01/2021 |
| * Comunicação assertiva
 | Curadoria de Conteúdo | 120 |
| * Discussão sobre a temática abordada em sala de aula
 | Trabalho em Grupo | 60 |
| * Construção da imagem identidade e reputação da empresa
* Conflitos de negociação/ mediação
* Tecnologia da comunicação e informação
* Indústria cultural
* Comunicação administrativa
 | Aula Síncrona | 120 | 15/01/2021 (sexta-feira) |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **M** | **Conteúdo** | **Recurso** | **CH** | **Data** |
| **Módulo 8** | * O administrador e o comunicador
* A importância da comunicação para o administrador
* A importância da comunicação para o processo de liderança
 | Videoaula | 60 | Semana de22/01/2021 |
| * Planejamento em comunicação
* Liderança e comunicação
* 7 gatilhos mentais para influenciar pessoas: Link disponível em: https://www.youtube.com/watch?v=cn3IEw6cq8A
 | Curadoria de Conteúdo | 120 |
| * Estudo de caso e atividade
 | Trabalho em Grupo | 60 |
| * Marketing digital
* Alta performance
* Mediação e conflitos
 | Aula Síncrona | 120 | 22/01/2021 (sexta-feira) |
| **Módulo 9** | * Comunicação externa: propaganda
* Comunicação externa: relações públicas
* Comunicação interpessoal e inteligência emocional
 | Videoaula | 60 | Semana de29/01/2021 |
| * Neurociências e alta performance: Link em: https://www.youtube.com/watch?v=cf71HwTC3T0
 | Curadoria de Conteúdo | 120 |
| * Apresentação de trabalhos em aula
 | Trabalho em Grupo | 60 |
| * Gestão estratégica da comunicação
* A importância em saber se comunicar
* Comunicação não violenta
 | Aula Síncrona | 120 | 29/01/2021 (sexta-feira) |
| **Módulo 10** | * Revisão e apanhado de conteúdo do semestre
 | Videoaula | 60 | Semana de30/01/2021 |
| * Apanhado do conteúdo do semestre
 | Curadoria de Conteúdo | 120 |
| * Resolução de questões sobre o conteúdo abordado
 | Trabalho em Grupo | 60 |
| * Importância do aprendizado da comunicação empresarial para a formação profissional
 | Aula Síncrona | 120 | 30/01/2021 (sexta-feira) |

|  |
| --- |
| **METODOLOGIA DE ENSINO APRENDIZAGEM** |
| Metodologia de ensino baseada em aulas expositivas dialogadas, debates, estudos de caso, dinâmicas e apresentações de trabalhos por parte dos alunos, valorizando a dimensão crítica, participativa e construtiva com especial atenção à capacidade de expressão tanto oral quanto escrita. |
| **AVALIAÇÃO**  |
| Avaliação individual (20% da Nota) Trabalho em Grupo (80% da Nota): Questionário com perguntas sobre o conteúdo abordado em sala com resposta de no mínimo 10 linhas.Resumo de um artigo: o papel da comunicação no ambiente de trabalho com 10 linhas.Apresentação individual em aula de um tema solicitado.Relatório sobre o conteúdo abordado na disciplina.  |
| **REFERENCIAS** |
| B - NASSAR, Paulo. O que é comunicação empresarial. São Paulo: Brasiliense, Coleção Primeiros Passos, 2012. |
| B - PIMENTA, Maria Alzira. Comunicação empresarial. 7 ed. Campinas: Alínea, 2010. |
| B - TAVARES, Mauricio. Comunicação Empresarial e Planos de Comunicação. 3 ed. São Paulo: Atlas, 2010. |
| C - ARGENTI, Paul A. Comunicação Empresarial: a construção da identidade, imagem e reputação. 6 ed. Rio de Janeiro: Campus, 2014. |
| C - COSTA, Nelson Pereira da. Comunicação Empresarial. A chave para coordenar e liberar um empreendimento. São Paulo: Ciência Moderna, 2008. |
| C - KOTLER, Philip; KELLER, Kevin Lane. Administração de marketing. 14 ed. São Paulo: Prentice Hall, 2013. |
| C - MEDEIROS, João Bosco; TOMASI, Carolina. Comunicação Empresarial. 3 ed. São Paulo: Atlas, 2010. |
| C - STACHESKI, Denise. Curso de comunicação Empresarial e Correspondência. IESDE, 2011. |