|  |
| --- |
| **EMENTA:** |
| Elementos e situações de comunicação empresarial, especificamente, na função de gerência. Análise e técnica da palavra em público. Interpretação da comunicação de massa. Análise, processos e técnicas da comunicação para situações na empresa, inclusive planos de comunicação. |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **M** | **Conteúdo** | **Recurso** | **CH** | **Data** |
| **Módulo 1** | * Comunicação empresarial: Conceitos iniciais * Link para acesso: https://www.youtube.com/watch?v=uvwFRiVl0Bk | Videoaula | 60 | Semana de  20/11/2020 |
| * O processo de comunicação: Link para acesso: <https://www.youtube.com/watch?v=_C3AmzKpJbQ> * A comunicação empresarial: um estudo evolutivo das teorias das organizações (material em PDF) * A importância da comunicação Interna para motivação dos colaboradores. (material em PDF) | Curadoria de Conteúdo | 120 |
| * Diálogo em sala sobre o assunto abordado nos vídeos. | Trabalho em Grupo | 60 |
| * Conceito de Comunicação: como é, com acontece e qual a importância? * Comunicação empresarial * Elementos da comunicação * Importância da comunicação para a organização * Tipos de comunicação | Aula Síncrona | 120 | 20/11/2020  (sexta-feira) |
| **Módulo 2** | * O que é comunicação empresarial? Link para acesso de conteúdo: https://www.youtube.com/watch?v=Do0A-KpOeiI&t=166s | Videoaula | 60 | Semana de  27/11/2020 |
| * Comunicação das Organizações: Um olhar sobre a importância da Comunicação Interna. * Tipos de comunicação: Link de acesso em: https://www.youtube.com/watch?v=cw5UWRX0JMU * Elementos da comunicação: Link: <https://www.youtube.com/watch?v=jX_htQU2cIg> | Curadoria de Conteúdo | 120 |
| * Reflexão elaborada em grupo sobre a importância da comunicação nas organizações | Trabalho em Grupo | 60 |
| * Comunicação nas empresas * Clima organizacional * Pesquisa de clima organizacional | Aula Síncrona | 120 | 27/11/2020  (sexta-feira) |
| **Módulo 3** | * A importância da comunicação: Link para acesso a aula: https://www.youtube.com/watch?v=PFWMR88sVz8 | Videoaula | 60 | Semana de  04/12/2020 |
| * Comunicação Corporativa: A Importância da Comunicação na Gestão das Empresas * Comunicação interna e sua importância nas organizações * Comunicação interna: link disponível em: https://www.youtube.com/watch?v=Zp9\_G9uTtSs | Curadoria de Conteúdo | 120 |
| * Questionário sobre de perguntas sobre material elaborado em sala de aula. * Questões com resposta de no mínimo 10 linhas | Trabalho em Grupo | 60 |
| * A história da comunicação empresarial * Comunicação empresarial, interpessoal e intrapessoal * Comunicação interna, externa e comunicação em massa | Aula Síncrona | 120 | 04/12/2020  (sexta-feira) |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **M** | **Conteúdo** | **Recurso** | **CH** | **Data** |
| **Módulo 4** | * Comunicação assertiva dentro da empresa * Como elaborar uma comunicação eficaz * Elementos de uma comunicação estratégica eficaz | Videoaula | 60 | Semana de  11/12/2020 |
| * Comunicação empresarial estratégica: definindo os contornos de um conceito. * A comunicação como fator decisivo para o sucesso organizacional * A comunicação eficaz dentro da empresa: https://www.youtube.com/watch?v=sx\_VkHRc2sE | Curadoria de Conteúdo | 120 |
| * Reflexão realizada em sala sobre conteúdo abordado | Trabalho em Grupo | 60 |
| * Comunicação e marketing * A comunicação como forma de apresentação pessoal * Benefícios de uma comunicação eficaz * Comportamento profissional adequado e comunicação adequada ao ambiente de trabalho | Aula Síncrona | 120 | 11/12/2020  (sexta-feira) |
| **Módulo 5** | * Comunicação em massa * Feedback * Comunicação na era digital | Videoaula | 60 | Semana de  18/12/2020 |
| * O papel da comunicação no ambiente empresarial | Curadoria de Conteúdo | 120 |
| * Resumo em 10 linhas do texto passado em sala de aula: o papel da comunicação no ambiente empresarial | Trabalho em Grupo | 60 |
| * Comunicação em massa * Empatia no ambiente organizacional * Planejamento estratégico da comunicação * Forma eficaz de realizar a comunicação dentro da organização | Aula Síncrona | 120 | 18/12/2020  (sexta-feira) |
| **Módulo 6** | * Tópico 1 abordado na videoaula * Tópico 2 abordado na videoaula * Tópico 3 abordado na videoaula | Videoaula | 60 | Semana de  08/01/2021 |
| * https://www.youtube.com/watch?v=eAp\_tMtkzSA * Tópico 2 abordado na videoaula * Tópico 3 abordado na videoaula | Curadoria de Conteúdo | 120 |
| * Resolução de questões | Trabalho em Grupo | 60 |
| * Tipos de comunicação empresarial | Aula Síncrona | 120 | 08/01/2021 (sexta-feira) |
| **Módulo 7** | * Comunicação assertiva | Videoaula | 60 | Semana de  15/01/2021 |
| * Comunicação assertiva | Curadoria de Conteúdo | 120 |
| * Discussão sobre a temática abordada em sala de aula | Trabalho em Grupo | 60 |
| * Construção da imagem identidade e reputação da empresa * Conflitos de negociação/ mediação * Tecnologia da comunicação e informação * Indústria cultural * Comunicação administrativa | Aula Síncrona | 120 | 15/01/2021 (sexta-feira) |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **M** | **Conteúdo** | **Recurso** | **CH** | **Data** |
| **Módulo 8** | * O administrador e o comunicador * A importância da comunicação para o administrador * A importância da comunicação para o processo de liderança | Videoaula | 60 | Semana de  22/01/2021 |
| * Planejamento em comunicação * Liderança e comunicação * 7 gatilhos mentais para influenciar pessoas: Link disponível em: https://www.youtube.com/watch?v=cn3IEw6cq8A | Curadoria de Conteúdo | 120 |
| * Estudo de caso e atividade | Trabalho em Grupo | 60 |
| * Marketing digital * Alta performance * Mediação e conflitos | Aula Síncrona | 120 | 22/01/2021 (sexta-feira) |
| **Módulo 9** | * Comunicação externa: propaganda * Comunicação externa: relações públicas * Comunicação interpessoal e inteligência emocional | Videoaula | 60 | Semana de  29/01/2021 |
| * Neurociências e alta performance: Link em: https://www.youtube.com/watch?v=cf71HwTC3T0 | Curadoria de Conteúdo | 120 |
| * Apresentação de trabalhos em aula | Trabalho em Grupo | 60 |
| * Gestão estratégica da comunicação * A importância em saber se comunicar * Comunicação não violenta | Aula Síncrona | 120 | 29/01/2021 (sexta-feira) |
| **Módulo 10** | * Revisão e apanhado de conteúdo do semestre | Videoaula | 60 | Semana de  30/01/2021 |
| * Apanhado do conteúdo do semestre | Curadoria de Conteúdo | 120 |
| * Resolução de questões sobre o conteúdo abordado | Trabalho em Grupo | 60 |
| * Importância do aprendizado da comunicação empresarial para a formação profissional | Aula Síncrona | 120 | 30/01/2021 (sexta-feira) |

|  |
| --- |
| **METODOLOGIA DE ENSINO APRENDIZAGEM** |
| Metodologia de ensino baseada em aulas expositivas dialogadas, debates, estudos de caso, dinâmicas e apresentações de trabalhos por parte dos alunos, valorizando a dimensão crítica, participativa e construtiva com especial atenção à capacidade de expressão tanto oral quanto escrita. |
| **AVALIAÇÃO** |
| Avaliação individual (20% da Nota)  Trabalho em Grupo (80% da Nota):  Questionário com perguntas sobre o conteúdo abordado em sala com resposta de no mínimo 10 linhas.  Resumo de um artigo: o papel da comunicação no ambiente de trabalho com 10 linhas.  Apresentação individual em aula de um tema solicitado.  Relatório sobre o conteúdo abordado na disciplina. |
| **REFERENCIAS** |
| B - NASSAR, Paulo. O que é comunicação empresarial. São Paulo: Brasiliense, Coleção Primeiros Passos, 2012. |
| B - PIMENTA, Maria Alzira. Comunicação empresarial. 7 ed. Campinas: Alínea, 2010. |
| B - TAVARES, Mauricio. Comunicação Empresarial e Planos de Comunicação. 3 ed. São Paulo: Atlas, 2010. |
| C - ARGENTI, Paul A. Comunicação Empresarial: a construção da identidade, imagem e reputação. 6 ed. Rio de Janeiro: Campus, 2014. |
| C - COSTA, Nelson Pereira da. Comunicação Empresarial. A chave para coordenar e liberar um empreendimento. São Paulo: Ciência Moderna, 2008. |
| C - KOTLER, Philip; KELLER, Kevin Lane. Administração de marketing. 14 ed. São Paulo: Prentice Hall, 2013. |
| C - MEDEIROS, João Bosco; TOMASI, Carolina. Comunicação Empresarial. 3 ed. São Paulo: Atlas, 2010. |
| C - STACHESKI, Denise. Curso de comunicação Empresarial e Correspondência. IESDE, 2011. |